

**ZARZĄDZENIE NR 28/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE**

z dnia 13 marca 2020 r.

**zmieniające zarządzenie nr 6/2019 z dnia 25.01.2019 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie oraz w miejsko-gminnych jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro”.**

§ 1. Rozdział VI zarządzenia nr 6/2019 z dnia 25.01.2019 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie oraz w miejsko-gminnych jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro”, otrzymuje brzmienie:

**"Rozdział VI**  
**Kryteria oceny ofert, badanie i ocena ofert.**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zaproszeniu do składania ofert.

2. Kryteriami oceny ofert są:

1) cena lub koszt

albo

2) cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności:

a) jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne;

b) aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy, dostępność dla osób niepełnosprawnych;

c) aspekty środowiskowe, w tym efektywność energetyczna przedmiotu zamówienia;

d) aspekty innowacyjne;

e) organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia;

f) serwis posprzedażny oraz pomoc techniczna, warunki dostawy, takie jak termin dostawy, sposób dostawy oraz czas dostawy lub okres realizacji.

3. Zamawiający określa kryteria oceny ofert w sposób jednoznaczny i zrozumiały, umożliwiając sprawdzenie informacji przedstawianych przez Wykonawców.

4. Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości Wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. W przypadku, gdy nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów za oceniane kryteria, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych z zastrzeżeniem, że ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe od tych które zaproponowano w pierwotnie ocenionej ofercie, a warunki pozacenowe nie będą niższe od tych uprzednio zaproponowanych.

7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń i/lub dokumentów oraz do złożenia wyjaśnień niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w tym do oceny złożonych ofert.

8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert, Zamawiający może żądać złożenia wyjaśnień, w tym dostarczenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

9. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cenowe z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena złożonej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli:

- 1) jest niezgodna z treścią zaproszenia do składania ofert;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) dokonana ocena wyjaśnień lub złożone dowody potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, które nie są omyłką pisarską ani omyłką rachunkową;
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 9) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 10) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, nie udzielił wyjaśnień, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów;
- 11) Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty potwierdzające nieprawdę lub wprowadzające Zamawiającego w błąd, co Zamawiający jest w stanie wykazać;
- 12) Wykonawca złożył dokumenty lub wyjaśnienia, które w istotny sposób zmieniają treść oferty, w tym zaproponowane warunki realizacji zamówienia lub cenę, z zastrzeżeniem ust. 9;
- 13) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania."

§ 2. Rozdział IX zarządzenia nr 6/2019 z dnia 25.01.2019 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie oraz w miejsko-gminnych jednostkach organizacyjnych i zakładach budżetowych Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro”, otrzymuje brzmienie:

## **"Rozdział IX Warunki odstąpienia od stosowania regulaminu**

1. Zamawiający dopuszcza odstąpienie od stosowania postanowień niniejszego Regulaminu:

- 1) w przypadkach określonych w art. 4 pkt 1-7, art. 4 pkt 10-18, art. 4aa - 4d ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, a wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, w szczególności awaria, niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, bezpieczeństwa lub mienia. Wówczas usunięcie awarii lub dokonanie naprawy następuje na podstawie ustnego lub pisemnego zlecenia Kierownika Zamawiającego;
  - 3) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, a spowodowaną w szczególności: wystąpieniem siły wyższej; zdarzeniem o nadzwyczajnym charakterze zewnętrznym; katastrofą; pożarem; powodzią; podtopieniami; wybuchami; atakami terrorystycznymi; niepokojami społecznymi; działaniami wojennymi; wprowadzonymi stanami: wyjątkowymi, nadzwyczajnymi, klęski żywiołowej, epidemiologicznymi, itp. Dokonywanie zakupów bezpośrednio związanych z zapobieganiem, usuwaniem lub zwalczaniem ww. zdarzeń następuje na podstawie ustnego lub pisemnego zlecenia Kierownika Zamawiającego;
  - 4) gdy na dwukrotne zaproszenie do składania ofert, które podlegało zamieszczeniu na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale VIII ust. 3 pkt 2 nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie oferty zostały odrzucone ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub wszyscy Wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione. Wówczas Zamawiający może udzielić zamówienia po negocjacjach cenowych z wybranym przez siebie Wykonawcą;
  - 5) gdy zamówienie dotyczy zlecenia wykonania: dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót budowlanych lub specjalistycznych ekspertyz z zakresu budownictwa. Zamawiający może dokonać wyboru Wykonawcy, gwarantującego terminowe i należyte wykonanie zamówienia, po negocjacjach cenowych;
  - 6) w przypadku udzielania zamówień przez urząd, Wykonawcy spełniającemu łącznie następujące warunki:
    - a) będącego jednostką organizacyjną lub zakładem budżetowym Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie,
    - b) nad którym Burmistrz Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie sprawuje kontrolę,
    - c) u którego ponad 90% działalności dotyczy wykonywania zadań powierzonych jej przez urząd,
    - d) u którego nie ma bezpośredniego udziału kapitału prywatnego.
2. Każdy przypadek odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnego uzasadnienia i zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego."

§ 3. W pozostałym zakresie zarządzenie pozostaje bez zmian.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13.03.2020 r.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Jabłonowo Pomorskie

  
**Przemysław Górski**