

GKA.271.1.33.2016

### Zapytanie ofertowe

na zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro  
prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych zgodnie z zarządzeniem nr 209 Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 12.12.2016r.

#### I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego:	Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie
Adres:	ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie
NIP	874-17-64-775
REGON	871118431
Strona internetowa:	www.jablonowopomorskie.pl

**„Wykonanie ekspertyzy budowlanej stanu technicznego budynku Sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej dla Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie”**  
zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

#### II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – poniżej 30 000 euro.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ekspertyzy budowlanej stanu technicznego budynku Sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim ul. Kościelna 8 o następujących parametrach:

- powierzchnia zabudowy - 450,62 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa - 378,37 m<sup>2</sup>
- kubatura - 2359,06 m<sup>3</sup>

2. Zakres rzeczowy dokumentacji powinien obejmować:

- 1) sporządzenie inwentaryzacji architektonicznej na potrzeby opracowania ekspertyzy.
- 2) sporządzenie inwentaryzacji istniejących uszkodzeń budynku.
- 3) określenie przyczyn powstania uszkodzeń budynków.
- 4) określenie stanu technicznego budynków na dzień opracowania ekspertyzy.
- 6) sporządzenie analizy kosztowej wykonania robót budowlanych.
- 7) sporządzenie wniosków i zaleceń końcowych.

Ekspertyzę należy przygotować w oparciu między innymi o: oględziny budynku, badania geotechniczne, odkrywki fundamentów itp.

Ekspertyza powinna być wykonana przez rzeczoznawcę budowlanego spełniającego wymogi określone w art. 15 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. poz. 1409). Ekspertyzę należy opracować w wersji papierowej i wersji elektronicznej w następującej formie:

- 1) wersja papierowa - 5 egz.,
  - 2) wersja elektroniczna - 1 egz. i dostarczyć na nośnikach optycznych (płyty CD lub DVD).
- Poszczególne elementy ekspertyzy powinny być zapisane w poszczególnych plikach w formacie PDF.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje uprawnieniami do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2

2. Wykonawca musi przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do oraz załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

**Termin realizacji zamówienia : od dnia podpisania umowy do dnia 27.01.2017 roku.**

#### **VI. Kryterium wyboru oferty:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium jakim jest cena brutto.

2. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych.

3. Ocena będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

5. W przypadku ofert o tych samych cenach, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składających oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

6. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

8. Płatność w całości Zamawiający wypłaci na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za prace będące przedmiotem zamówienia, w terminie 30 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę.

#### **VII. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1

2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wzór stanowiący załącznik nr 2

3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- wzór stanowiący załącznik nr 3

### VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy doręczyć osobiście, poczta lub kurierem na adres: Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie w terminie do **21.12.2016r.** do godziny 11:00. W przypadku wysyłania oferty pocztą lub kurierem nie decyduje data stempla pocztowego nadania. Oferta powinna zostać doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Wykonanie ekspertyzy budowlanej hali sportowej w Szkole Podstawowej dla Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie”** lub pocztą elektroniczną na adres **zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl**
2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### IX. Informacje o formalnościach:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania w każdej chwili niniejszego zapytania ofertowego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielnie zamówienia poprzez informacje umieszczoną na stronie internetowej [www.jablonowopomorskie.pl](http://www.jablonowopomorskie.pl) w zakładce BIP.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest Marian Piontek, tel. 56 69 76 818

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularza cenowo - ofertowy
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o wymaganych uprawnieniach
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca
4. Projekt umowy

Z up. BURMISTRZA  
Jędrzejka Urska  
Zastępca Burmistrz