

## ZARZĄDZENIE NR 78/2013

### BURMISTRZA MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE

z dnia 12 listopada 2013 roku

w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach

Na podstawie art. 17 ust. 7 oraz art. 138 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 ze zm.), § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850) oraz § 3 Zarządzenia nr 160/2013 wojewody kujawsko – pomorskiego z dnia 25 października 2013 roku w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach oraz zarządzenia nr.13/2013 Starosty Brodnickiego z dnia 28 października 2012r w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach

#### zarządza się, co następuje:

##### § 1.

1. Ustala się zasady tworzenia i funkcjonowania na terenie miasta i gminy Jabłonowo Pomorskie Systemu Wczesnego Ostrzegania zwanego dalej SWO.
2. Celem SWO jest:
  - a. uzyskiwanie informacji o zdarzeniach zagrażających życiu i zdrowiu ludności oraz mieniu i środowisku,
  - b. utrzymanie ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń dla ludności oraz mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie instytucji społecznych, rządowych i samorządowych,
  - c. szybkie ostrzeganie i alarmowanie zagrożonej ludności, a także zapewnienie w razie potrzeby częściowego lub całkowitego rozwinięcia Systemu Wykrywania i Alarmowania.

##### § 2.

Zasady funkcjonowania SWO, o którym mowa w §1 ust. 1 określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

##### § 3.

Głównym elementem SWO Burmistrza po godzinach pracy urzędu jest Punkt Kontaktowy Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie mieszczący się na terenie oczyszczalni w miejscowości Jabłonowo ul. Wiejska 10 telefon nr.6979080.

##### § 4.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Podinspektorowi Referatu Zarządzania Kryzysowego Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej Dariuszowi Góralskiemu.

§ 5.

Traci moc zarządzenie nr. 66/2012 Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie z dnia 18 grudnia 2012r w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Tadeusz Fuks

## Zasady funkcjonowania systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach na terenie powiatu brodnickiego

### §1.

1. Do przekazywania informacji do Referatu Zarządzania Kryzysowego i Punktu Kontaktowego o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie miasta i gminy Jabłonowo na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszego zarządzenia zobowiązuje się:
  - 1) Kierowników referatów i samodzielnych inspektorów urzędu miasta i gminy.
  - 2) Kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży;
  - 3) Kierownika Zakładu Wodociągów i Kanalizacji;
  - 4) Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej;
  - 5) Nadleśniczego Nadleśnictwa Lasów Państwowych w Brodnicy;
  - 6) Nadleśniczego Nadleśnictwa Lasów Państwowych w Skrwilnie;
  - 7) Kierownika Terenowego Ratownictwa Medycznego w Jabłonowie;
  - 8) Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Brodnicy;
  - 9) Kierownika Posterunku Energetycznego w Jabłonowie;
  - 10) Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jabłonowie
  - 11) Kierownika Miejskiego Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie.
  - 12) Kierownika Obsługi Szkół w Jabłonowie
2. Przekazywanie informacji następuje za pośrednictwem podległych służb i jednostek organizacyjnych, w ramach wykonywania zadań i posiadanych kompetencji.
3. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty adekwatnie do ich właściwości rzeczowych dotyczy w szczególności:
  - 1) zagrożeń pożarowych i pożarów;
  - 2) poważnych awarii instalacji komunalnych:
    - a. gazowych,
    - b. ciepłowniczych,
    - c. wodno-kanalizacyjnych,
    - d. energetycznych;
  - 3) katastrof komunikacyjnych:
    - a. drogowych,
    - b. kolejowych,
    - c. wodnych,
    - d. energetycznych;
  - 4) skażeń chemicznych i katastrof ekologicznych:
    - a. w transporcie,
    - b. w obiektach stacjonarnych,
    - c. w zbiornikach i ciekach wodnych,
    - d. w podziemnych zbiornikach wodnych;
  - 5) skażeń radiacyjnych;
  - 6) zagrożeń epidemiologicznych:
    - a. epidemii chorób ludzi,
    - b. epizoocji chorób zwierzęcych,

- c. wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób),
  - d. niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegania o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF),
  - e. ognisk egzogennych zakażeń szpitalnych,
  - f. wydawanych decyzjach przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
- 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
  - 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;
  - 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
  - 10) zbiorowego naruszania ładu i porządku publicznego;
  - 11) niepokoju i protestów społecznych;
  - 12) imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
  - 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
  - 14) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym i kolejowym;
  - 15) aktów terroru kryminalnego z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
  - 16) poważniejszych przestępstw przeciwko organom administracji publicznej;
  - 17) nielegalnej migracji ludności;
  - 18) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo państwa i społeczeństwo miasta i gminy.
4. Informacje należy przekazywać w trybie:
- 1) codziennym w formie pisemnej do godz. 06.30 każdego dnia (informacja dobowo za okres od godziny 06.00 dnia poprzedniego do godziny 06.00 );
  - 2) codziennym do godz. 19.30 (informacja wg. wzoru formatki) dotyczącą powstania strat w wyniku gwałtownych zjawisk atmosferycznych i innych zjawisk;
  - 3) doraźnym (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia), pisemnie w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia);
  - 4) okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami (dotyczącymi np. zagrożeń powodziowych), ustalonym doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia;
  - 5) na żądanie Referatu Zarządzania Kryzysowego.
5. Informacje w trybie codziennym zobowiązane są przekazywać:
- 1) służba dyżurna Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Brodnicy;
  - 2) służba dyżurna Komendy Powiatowej Policji w Brodnicy;
  - 3) gminne punkty kontaktowe.
6. Gminne punkty kontaktowe codzienne informacje dobowe przekazują w formie pisemnej w godz. 7.30 – 8.00
7. Formę i zakres przekazywanych informacji codziennych określi Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Spraw Obronnych i Obrony Cywilnej Starostwa Powiatowego w Brodnicy.
8. Do zapewnienia przekazywania informacji w trybie doraźnym, okresowym oraz na żądanie j Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego zobowiązuje się wszystkie organy wymienione w §1 ust. 1 niniejszego załącznika.

9. Do przekazywania informacji wykorzystuje się:
  - 1) dostępne środki łączności przewodowej;
  - 2) łączność radiową:
    - a. sieci zarządzania starostów i wojewody,
  - 3) inne dostępne środki.

## §2.

1. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:
  - 1) miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
  - 2) charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
  - 3) przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
  - 4) skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
  - 5) użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
  - 6) wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań przez Starostę;
  - 7) dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu kontaktowego.
2. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne, szczegółowe standardy przekazywania informacji podawane za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

## §3.

1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:
  - 1) Wojewoda Kujawsko-Pomorski na obszarze całego województwa lub jego części;
  - 2) prezydenci miast na prawach powiatu, starostowie powiatów na obszarze całego miasta/powiatu lub jego części;
  - 3) prezydenci, burmistrzowie, wójtowie na obszarze swojego działania.
2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:
  - 1) scentralizowane systemy alarmowe i pojedyncze syreny alarmowe;
  - 2) rozgłośnie radiowe i telewizyjne;
  - 3) urządzenia nagłaśniające na pojazdach;
  - 4) inne urządzenia

**Wzór informacji codziennej przekazywanej do PCzK w Brodnicy**

**INFORMACJA DZIENNA**

za okres od 6.00 dnia ..... do 6.00 dnia .....

Z .....

- I. NADZWYCZAJNE WYPADKI I KLĘSKI ŻYWIOŁOWE**
- II. SYTUACJA W POSZCZEGÓLNYCH RADZAJACH ZAGROŻEŃ**
  - 1. Awarie urządzeń lub instalacji technologicznych w zakładach pracy
  - 2. Awarie urządzeń i instalacji
  - 3. Awarie budowlane
  - 4. Zagrożenia pożarowe
  - 5. Zakłócenia porządku publicznego
  - 6. Terroryzm
  - 7. Inne zagrożenia
- III. SYTUACJA NA DROGACH**
- IV. ZAKŁÓCENIA W PRACY ZAKŁADÓW ENERGETYCZNYCH**
- V. ZAKŁÓCENIA W PRACY ZAKŁADÓW GAZOWNICZYCH**
- VI. ZAKŁÓCENIA W PRACY ZAKŁADÓW ENERGETYKI CIEPLNEJ**
- VII. ZACHOROWANIA I ZATRUCIA**
- VIII. INNE SPRAWY**
  - nie było.

(podpis)

